

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 3 Тракторозаводского района Волгограда»

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей программе дополнительной общеобразовательной программы (платные образовательные услуги)

Принято
на заседании
педагогического совета
протокол от 30.08.2024 № 1



Согласовано
на заседании ПК ППО
протокол от 05.09.2024 № 8
председатель ПК ППО
О.Г. Кондрашова

Согласовано
на заседании Совета Лицея
протокол от 04.09.2024 № 1
председатель Совета МОУ Лицея № 3
Д.Е. Орехов



Утверждаю
Директор МОУ Лицея № 3
М.Н. Романова
Введено в действие
приказом от 30.08.2024 № 287

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе дополнительной общеобразовательной программы (платные образовательные услуги) (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20, утвержденными Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом и другими локальными актами муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей № 3 Тракторозаводского района Волгограда» (далее – МОУ Лицей № 3).

1.2. Настоящее Положение определяет требования к структуре рабочей программы дополнительной общеобразовательной программы платных образовательных услуг (далее - рабочая программа), регламентирует порядок ее разработки, принятия и утверждения в МОУ Лицей № 3.

1.3. Рабочая программа призвана обеспечить целенаправленность, систематичность, последовательность в работе педагога дополнительного образования по раскрытию ее содержания.

1.4. Педагоги дополнительного образования МОУ Лицея № 3, работающие в рамках оказания платных образовательных услуг, обязаны осуществлять свою деятельность в соответствии с рабочей программой, рассмотренной и принятой Педагогическим советом МОУ Лицея № 3, утвержденной приказом директора.

1.5. Разработка рабочей программы осуществляется педагогом дополнительного образования самостоятельно в соответствии с современными требованиями.

1.6. Рабочая программа является объектом внутренней оценки качества образования в соответствии с планом внутренней системы оценки качества образования.

1.7. Содержание рабочей программы должно соответствовать направленностям, в рамках которых она разработана:

- техническая;
- естественнонаучная;
- физкультурно-спортивная;
- художественная;
- туристско-краеведческая;
- социально-гуманитарная.

2. Проектирование рабочей программы дополнительной общеобразовательной программы платных образовательных услуг

2.1. Рабочая программа разрабатывается на каждый учебный год.

2.2. Рабочая программа включает в себя следующие структурные элементы:

- титульный лист;

- пояснительная записка;
- содержание обучения;
- планируемые результаты освоения программы учебного курса (личностные, метапредметные, предметные);
- тематическое планирование;
- календарно-тематическое планирование на каждую учебную группу (разрабатывается и утверждается по мере формирования учебных групп).

2.3. На титульном листе (Приложение 1) указываются:

- полное наименование ОУ,
- гриф принятия, согласования и утверждения рабочей программы;
- название рабочей программы;
- учебный год;
- год обучения;
- ФИО педагога дополнительного образования, разработавшего программу.

2.4. В пояснительной записке рабочей программе должны быть определены цели и задачи изучения учебного курса, его назначение и особенности, целевая аудитория и общее количество часов.

2.5. Содержание обучения раскрывается через описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной тематическим планом.

2.6. Планируемые результаты освоения программы учебного курса должны отражать личностные, метапредметные, предметные результаты освоения рабочей программы.

2.7. Тематическое планирование включает название разделов/тем программы, количество часов, отводимых на их изучение;

2.8. Календарно-тематическое планирование на каждую учебную группу включает название разделов/тем программы, количество часов, планируемую и фактическую дату проведения занятий согласно приложению 2.

3. Порядок разработки, принятия и утверждения рабочей программы дополнительной общеобразовательной программы платных образовательных услуг

3.1. Рабочая программа разрабатывается педагогом дополнительного образования на учебный год и реализуется согласно календарно-тематического планирования и расписания занятий в рамках оказания платных образовательных услуг в полном объеме.

3.2. Рабочие программы на новый учебный год должны быть разработаны, приняты и утверждены до начала срока оказания платных образовательных услуг.

3.3. Рабочие программы рассматриваются и принимаются научно-методическим советом МОУ Лицея № 3, утверждаются приказом директора.

4. Оформление и хранение рабочей программы дополнительной общеобразовательной программы платных образовательных услуг

4.1. Рабочая программа оформляется на листах формата А4 в печатном виде.

4.2. Технические требования к оформлению программы:

- текст набирается в текстовом редакторе Word шрифтом Times New Roman,
- размер шрифта составляет 12–14 пт,
- таблицы вставляются непосредственно в текст,
- титульный лист считается первым.

4.3. Рабочая программа дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы платных образовательных услуг пронумеровывается, сшивается, подписывается директором и скрепляются печатью МОУ Лицея № 3.

4.4. Рабочая программа хранится в кабинете методиста, ответственного за оказание

платных образовательных услуг, в течение данного учебного года (всего срока реализации программы - один учебный год).

4.5. Рабочие программы, принятые научно-методическим советом, утвержденные приказом директора, размещаются на официальном сайте МОУ Лицея № 3.

4.6. Календарно-тематическое планирование является приложением к рабочей программе, разрабатывается каждым педагогом дополнительного образования на основе рабочей программы, является рабочим документом педагога, подлежит коррекции в течение периода реализации учебного курса (при необходимости).

4.7. Календарно-тематическое планирование хранится у педагога дополнительного образования в течение периода реализации учебного курса.

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лицей №3 Тракторозаводского района Волгограда»

«РАССМОТРЕНО»

Руководитель НМС

/О.В.Карпова/

Протокол № 1

от «__» _____ 202_ г.

«СОГЛАСОВАНО»

Методист

_____/_____/

«__» _____ 202_ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

/М. Н. Романова/

Приказ № _____

от «__» _____ 202_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного курса «Математика без границ»

для обучающихся 6-7 классов
на 2024 – 2025 учебный год

Количество часов: 18

Составитель: Еловенко Н.А., учитель математики

Тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов
Раздел 1. Наименование		
1.1.	Наименование темы.	
...		
Раздел 2. Наименование		
2.1.	Наименование темы.	
...		
Итого		Кол-во

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лицей №3 Тракторозаводского района Волгограда»

«РАССМОТРЕНО»

Руководитель НМС

/О.В.Карпова/

Протокол № 1

от «__» _____ 202_ г.

«СОГЛАСОВАНО»

Методист

/_____/

«__» _____ 202_ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

/М. Н. Романова/

Приказ № ____

от «__» _____ 202_ г.

**Календарно-тематическое планирование
к рабочей программе**

учебного курса «Математика без границ»

для обучающихся 6-7 классов
на 2024 – 2025 учебный год

Количество часов: 18

Педагог дополнительного образования: Еловенко Н.А., учитель математики

Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов	Дата изучения	
			план	факт
Раздел 1. Наименование.				
1.1.	Наименование темы.	1		
...		1		
Раздел 2. Наименование.				
2.1.	Наименование темы.	1		
...				
Итого		Кол-во		